

Rapportering av utenlandsk arbeidskraft

Sentralskattekontoret for utenlandssaker

14. oktober 2008

Jon Egil Auestad



Skatteetaten



Hvilket likningskontor (skattekontor)

- Regionens skattekontor (eks: Skatt vest)
 - Virksomhet med varig tilknytning til Norge
 - Arbeidstaker i norsk virksomhet
 - Arbeidstaker som ikke er bosatt i utlandet

- Sentralskattekontoret for utenlandssaker
 - Virksomhet uten varig tilknytning til Norge
 - Arbeidstaker bosatt i utlandet i virksomhet uten varig tilknytning til Norge

- Alle virksomheter som utfører arbeid på bygge- og anleggsplasser, er pålagt å utstyre sine arbeidstakere med id-kort.
- Vilkår for utstedelse av id-kort er at virksomhet og arbeidstaker er registrert i relevante offentlige registre.
 - Virksomheten:
 - Enhetsregisteret
 - MVA-manntallet
 - Arbeidstaker:
 - NAV Aa-registeret
 - **Sentralskattekontoret for utenlandssaker**



- Reguleres av ligningsloven § 6-10 (endret 1. sep 2008)

Formål

- Oversikt og kontroll over skatteyttere med begrenset aktivitet i Norge.
- Vurdere skatteplikt
 - foreta ligning av de skattepliktige
- Opplysningsplikten er uavhengig av eventuell skatteplikt.

- Hvem er pliktige til å gi opplysninger?

- Offentlige organ
- Næringsdrivende

- Rapporteringsplikten omfatter rapportering av:

- oppdrag/kontrakter
- rapportering av arbeidstakere



Utløsende vilkår

- Når næringsdrivende eller offentlige organ gir noen et oppdrag
- Hva er et oppdrag?
 - **Oppdrag** omfatter enhver tilvirkningskontrakt- eller tjenestekontrakt, herunder arbeidsutleie-/innleiekontrakter.
 - Rene varekjøp og ansettelsesforhold faller utenfor.



Rapportering av oppdrag/kontrakter

- Oppdrag og underoppdrag gitt til utenlandske næringsdrivende
 - Selskap hjemmehørende i utlandet.
 - Person bosatt i utlandet.
- Hvilke oppdrag er omfattet?
 - Oppdrag som utføres i Norge
 - på sted for bygge- og monteringsvirksomhet, eller
 - på sted som står under oppdragsgivers kontroll
 - typisk oppdragsgiver eiendom (eks. lokaler som eies eller leies)
 - Oppdrag på norsk sokkel
- Oppdrag som faller utenfor:
 - Oppdrag under kr 10 000,-
- Opplysningene skal gis på skjema RF-1199
”Opplysninger fra oppdragsgiver om oppdragstaker/kontrakter”
 - Opplysningene skal gis snarest og innen 14 dager, gjelder også ved endringer i kontraktsforholdet



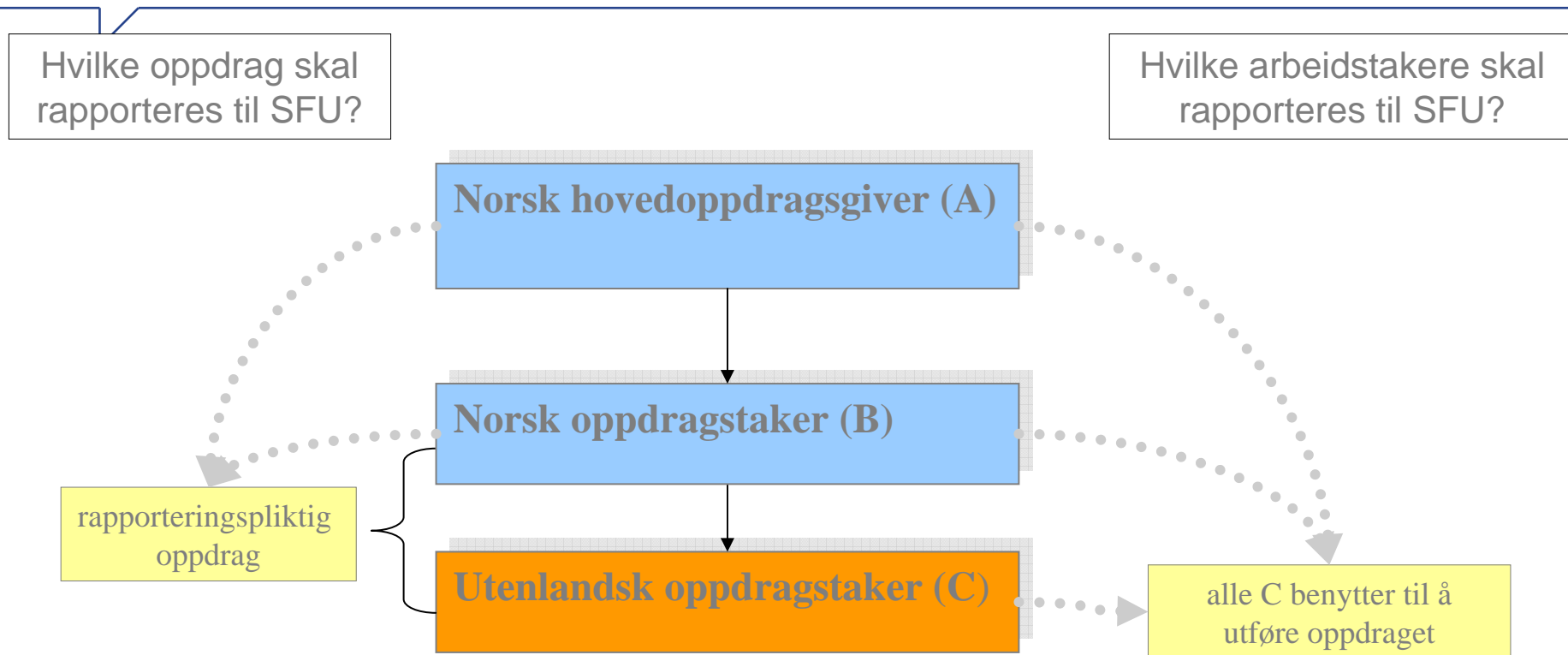
Rapportering av arbeidstakere

- Arbeidstakere i utenlandsk firma
 - SFU skal ha opplysninger om alle arbeidstakere som er på et rapporteringspliktig oppdrag i Norge eller på norsk sokkel.
 - Inkl. norske statsborgere
 - Innmelding og utmelding
 - Opplysningene skal gis på skjema RF-1198 "Opplysninger om arbeidstakere"
 - 14 dagers frist til å levere opplysninger
- Arbeidstakere i norsk firma
 - Rapporteres til NAV Aa-registeret

Oppdrag: 1) innen bygge- og monteringsvirksomhet 2) på norsk sokkel



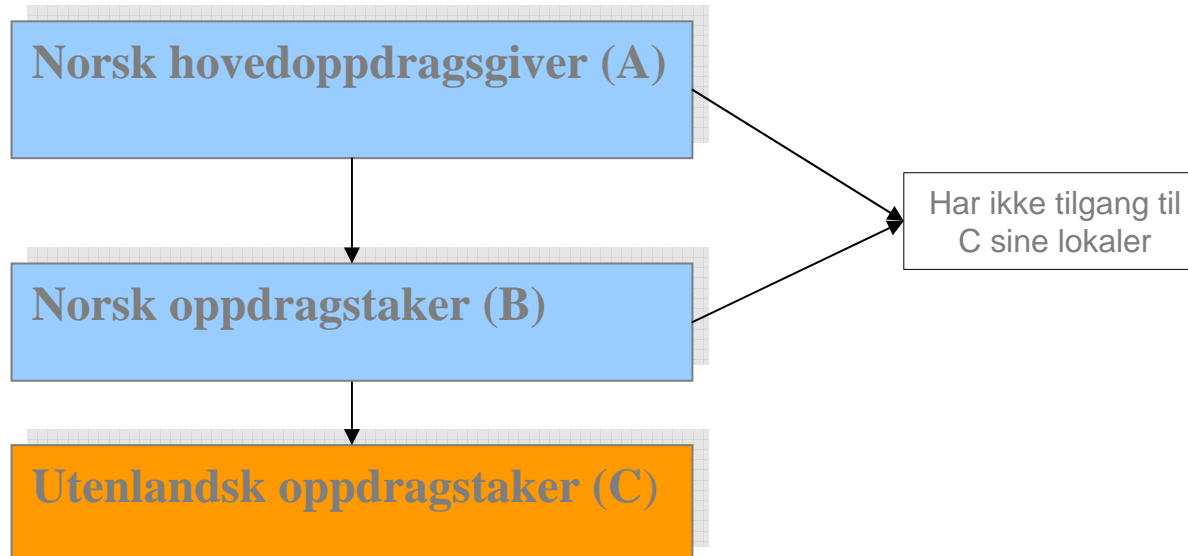
Skatteetaten



Oppdrag som ikke utføres på sted for bygge- og monteringsvirksomhet / norsk sokkel

Oppdraget utføres i C sine lokaler

Verken A, B eller C har opplysningsplikt fordi oppdraget blir utført på sted som står under oppdragsgivers kontroll.



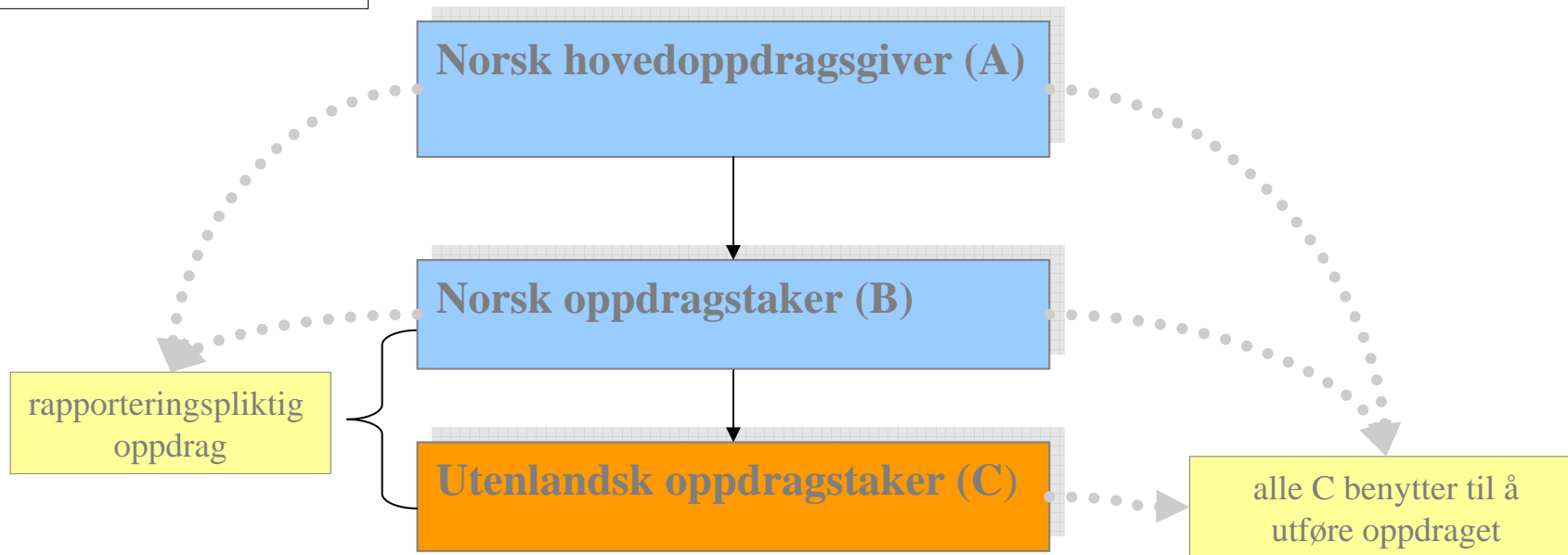
Oppdrag som ikke utføres på sted for bygge- og monteringsvirksomhet / norsk sokkel



Hvilke oppdrag skal rapporteres til SFU?

Oppdraget utføres i A sine lokaler

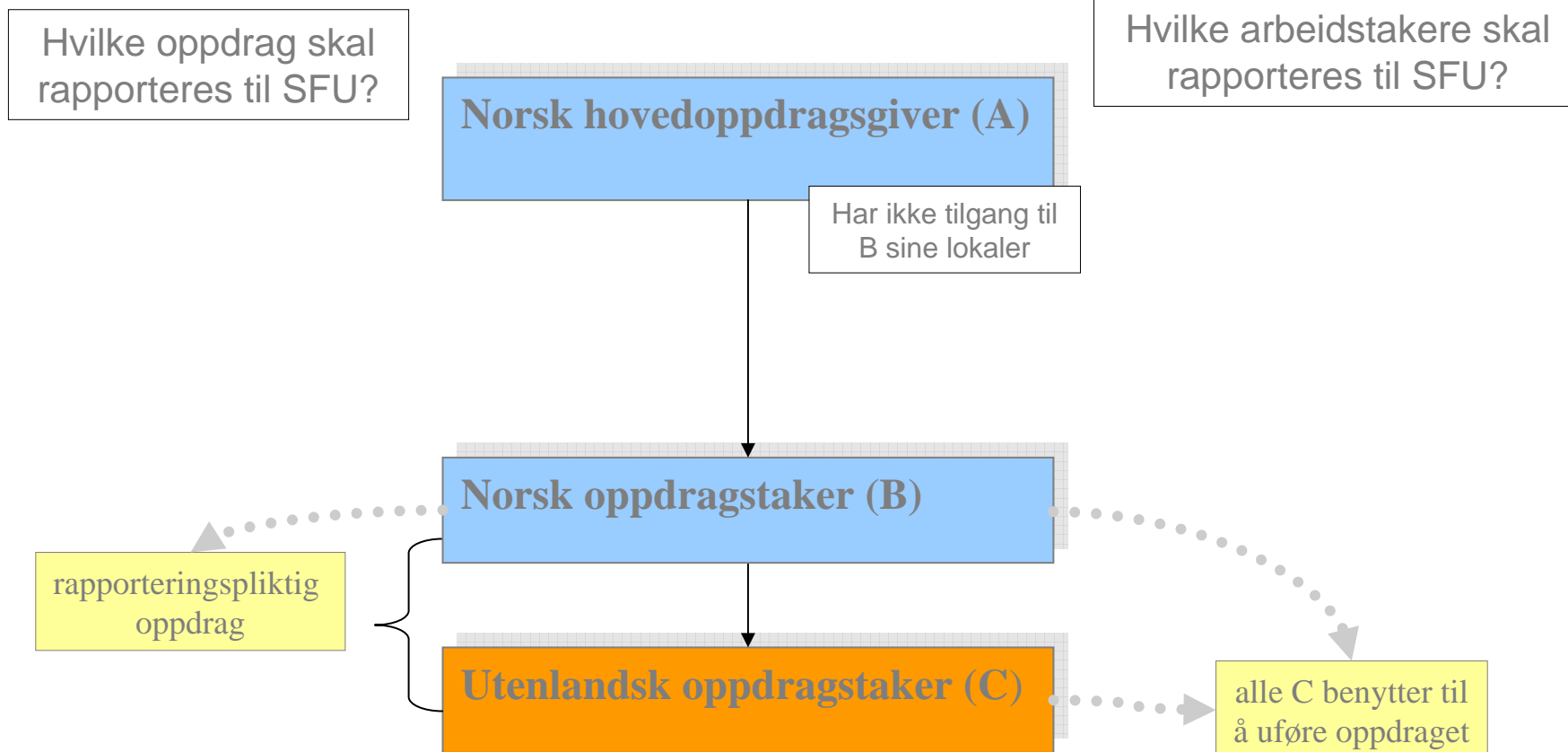
Hvilke arbeidstakere skal rapporteres til SFU?



Oppdrag som ikke utføres på sted for bygge- og monteringsvirksomhet / norsk sokkel



Oppdraget utføres i B sine lokaler



Sanksjoner



Skatteetaten

- Løpende dagmulkt
- Oppdragsgivers ansvar for oppdragstakers skatt, arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk
- Gebyr ved for sent eller ikke innleverte oppgaver



Hvordan få oversikt over rapportering?

- I. Ha oversikt over regelverket.

- II. Lage gode rutiner.
 - Kontraktsklausul
 - Dersom oppdragstakerne bruker underoppdragstakere, få dem til å sende kvittering av rapporteringen, gjerne elektronisk via altinn.no,

 - Andre tiltak kan være; stikkprøver, eget punkt på byggmøter/kontraktsmøter?



Hva gjør SFU med mottatt informasjon?

- Informasjon fra skjemaet RF-1199
”Opplysninger om oppdragstaker/kontrakter”.
- SFU ber i tillegg om:
 - Selskapsopplysninger
 - Kopi av kontrakt
- Vurderer skatteplikt



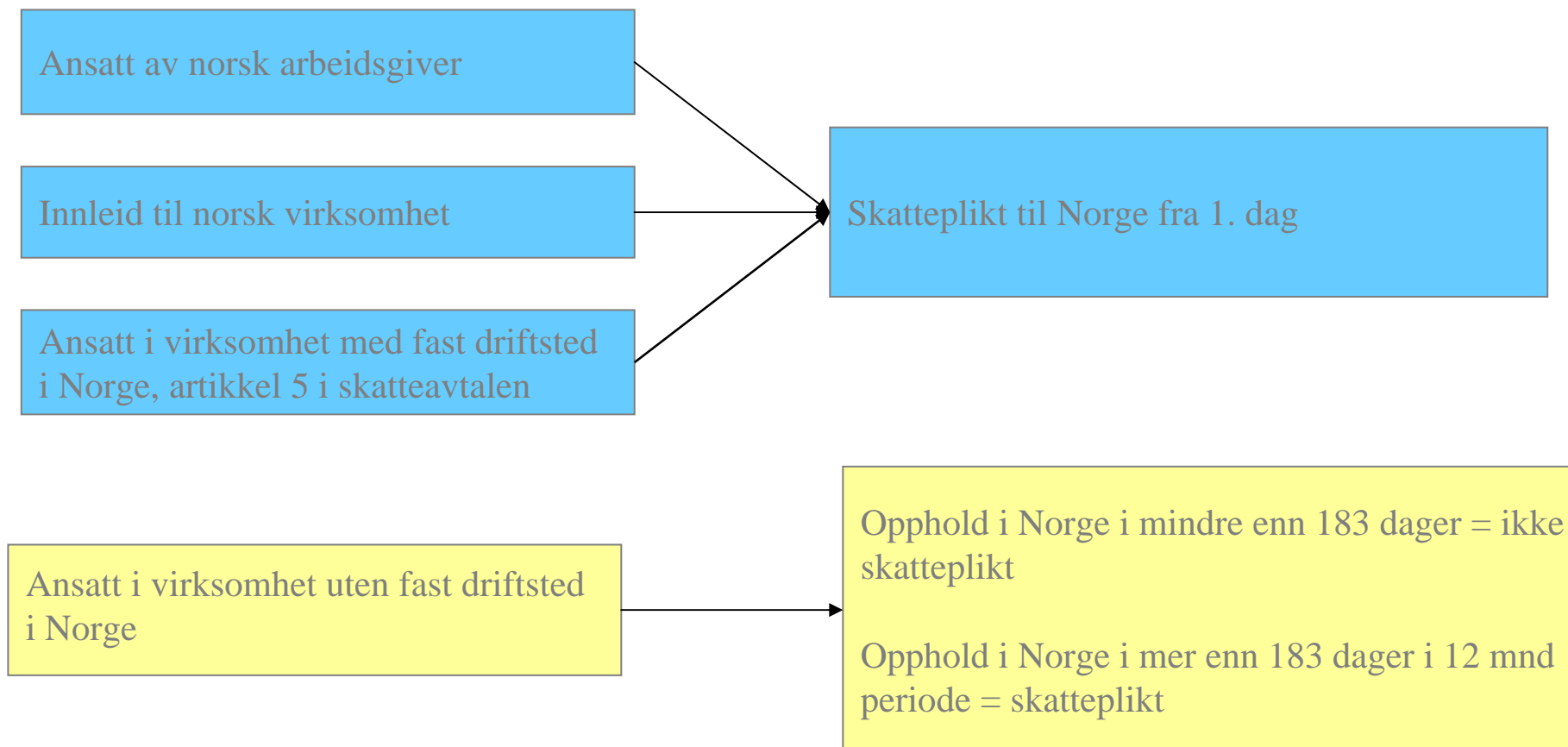
Hva gjør SFU med mottatt informasjon?

- På grunnlag av skjemaet RF-1198 ”Opplysninger om arbeidstakere”
- Tildeler D-nummer
- Registrerer arbeidsforholdet i SFU-registeret
- Personen tas opp i skattemanntallet
- Skattekort sendes arbeidsgiver
- Selvangivelse sendes til utenlandsk adresse dersom personen ikke er registrert i folkeregisteret
- Trekkplikten er uavhengig av skatteplikt
 - Trekket skal innbetales til Skatt vest, Skatteoppkrever utland (tidl. Skattefuten i Rogaland)
 - Mulig å søke om fritak fra trekkplikten



- Skattekort fra regionens skattekontor (legitimasjonskrav, krav om arbeidstillatelse)
- Ansatt av norsk arbeidsgiver – alltid skatteplikt fra første dag.
- Får tilsendt selvangivelse fra regionens skattekontor

Skatteplikt - arbeidstaker





Hvordan rapportere?

- Via www.altinn.no
- På skjema lastet ned fra www.skatteetaten.no
(www.taxadministration.no)
- På skjema rekvirert fra SFU



Oppsummering av opplysningsplikten:

- Rapportering av oppdrag/kontrakter
 - Oppdrag og underoppdrag gitt til utenlandske næringsdrivende skal rapporteres dersom:
 - oppdraget utføres i på sted for bygge- og monteringsvirksomhet, eller
 - på sted som står under oppdragsgivers kontroll, eller
 - oppdraget utføres på norsk sokkel
- Rapporteres på skjema RF-1199

- Rapportering av arbeidstakere
 - alle arbeidstakere som er på et rapporteringspliktig oppdrag i Norge eller på norsk sokkel.
- Rapporteres på skjema RF-1198